

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области**

«Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей благополучия человека по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах»

Транспортная ул., д. 46А, Тайшет, 665000 Телефон/факс: 8 (395-63) 2-12-64

E-mail: tayshet@38.rospotrebnadzor.ru; http://www.38.rospotrebnadzor.ru/

ОКПО 75080821 ОГРН 1053811066308 ИНН 3811087738 КПП 380801001

г. Тайшет, Транспортная, 46а  
(место составления акта)

«26» июля 2019 г.  
(дата составления акта)  
16 часов 00 минут  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**юридического лица, индивидуального предпринимателя**  
№ 001634

По фактическому адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 59  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения руководителя Управления Роспотребнадзора по Иркутской области Пережогина А.Н. о проведении плановой выездной проверки юридического лица № 001634 от «24» июня 2019 г. была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района» (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

01.07.2019 года с 10 ч.00 мин. до 16 ч.00 мин. продолжительность 6 часов 00 мин.

03.07.2019 года с 10 ч.00 мин. до 12 ч.00 мин. продолжительность 2 часа 00 мин.

26.07.2019 года с 15 ч.00 мин. до 16 ч.00 мин. продолжительность 1 час 00 мин.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки с 01.07.2019 г. по 26.07.2019 г. / 9 часов 00 мин.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

И.о. директора Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района» Гаврилина Альбина Васильевна 25.06.2019 года в 14 час. 00 ч.мин

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах Багрий Александр Александрович. Для проведения лабораторных и инструментальных исследований привлекались специалисты: Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области»: главного врача Безгодова Игоря Викторовича; руководителя органа инспекции – заместителя главного врача по санитарно-эпидемиологическим вопросам Устинову Наталью Владимировну; заместителя руководителя ИЛЦ – заместителя главного врача по общим вопросам и организации лабораторного дела – врач по общей гигиене Логинова Сергея Ивановича; технического руководителя по вопросам санитарно-эпидемиологической экспертизы - заведующую отделом санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований - врача по общей гигиене Бубнову Анну Викторовну; технического руководителя ИЛЦ,

заведующую лабораторным отделом - Куровскую Елену Федоровну; технического директора по эпидемиологическим вопросам – заведующую эпидемиологическим отделом врача-эпидемиолога Хакимову Марьяну Ивановну; заведующего отделением экспертизы факторов среды обитания и условий труда врача по общей гигиене Старкова Алексея Анатольевича; заведующую отделением гигиены детей и подростков, гигиены питания – врача по общей гигиене Рудяк Татьяну Владимировну; помощника врача по гигиене детей и подростков отделения гигиены детей и подростков, гигиены питания Брылеву Ларису Анатольевну; врач по общей гигиене отделения экспертизы факторов среды обитания и условий труда Атлас Антон Александрович; Степанова Ксения Григорьевна врач по общей гигиене отделения экспертизы факторов среды обитания и условий труда; Михайлова Лариса Викторовна - врач по общей гигиене отделения гигиены детей и подростков, гигиены питания; Гальфингера Андрея Робертовича – заведующего лабораторией физических факторов и радиационного контроля с экспертной оценкой - врача по общей гигиене; Федорова Алексея Юрьевича – врача по радиационной гигиене лаборатории физических факторов и радиационного контроля с экспертной оценкой; Митрофанова Максима Викторовича - врача по общей гигиене лаборатории физических факторов и радиационного контроля с экспертной оценкой Добрынину Евгения Борисовна - заведующий санитарно -химической лабораторией; Казановскую Нину Станиславовну –заведующую микробиологической лабораторией врача – бактериолога; Пуляевскую Елену Владимировну - врача по общей гигиене отделения отбора, регистрации проб и оценки результатов; Гусякову Антонину Анатольевну -врача по общей гигиене отделения отбора, регистрации проб и оценки результатов; Лазареву Татьяну Сергеевну заведующую отделом организации работ с заказчиком с отбором, регистрации проб и оценки результатов - врача по общей гигиене специалистов филиала ФБУЗ « Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Тайшетском и Чунском районах : Слабухо Наталью Владимировну – главного врача, руководителя ИЛЦ, заместитель технического директора, Большешапову Тамару Васильевну –помощника врача по общей гигиене; Чернышеву Елену Алексеевну помощника врача паразитолога; Стоякину Татьяну Михайловну- помощника врача по коммунальной гигиены ; Исмангулову Елену Анатольевну– помощника врача по гигиене питания, Стоякину Татьяну Васильевну - фельдшера лаборанта, Кожевникову Наталью Александровну биолога, Ларину Наталью Петровну – химика - эксперта, Шиляеву Любовь Альбертовну – лаборанта, Комарову Олесю Владимировну - фельдшера лаборанта, Казанову Ольгу Петровну – фельдшера лаборанта , Шестакову Юлию Александровну заместителя технического директора, Игнатову Ирину Петровну техника лаборанта (Аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) №РА.RU.21ИО01 выдан Федеральной службой по аккредитации от 11.09.2015г.(дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 26.08.2015г.). Аттестат аккредитации органа инспекции №РА.RU.710079 выдан Федеральной службой по аккредитации от 30.07.2015г. (дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 03.07.2015г.)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении плановой выездной проверки присутствовал: и.о. директора Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района» Гаврилина Альбина Васильевна.

01.07.2019 года с 10 ч.00 мин. до 16 ч.00 мин. по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 59 проведена плановая выездная проверка Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района», в ходе проверки установлено:

В соответствии с Уставом, утвержденном 17.07.2015 г. распоряжение № 38-12-203/15-мр и.о. министра социального развития, опеки и попечительства В.А. Родионовым., Предмет деятельности Учреждения: социальное обслуживание отдельных категорий граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (п.2.2); исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и решение всех вопросов, за исключением отнесенных действующим законодательством и (или) настоящим Уставом к компетенции Учредителя (п. 3.2).

Деятельность учреждения осуществляется на основании: свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ – ОГРН 1133816000450; свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН 3816015335; лицензии на осуществление медицинской деятельности. Код ОКВЭД 85.31 - основной, код ОКВЭД 85.14.1 -дополнительный. Образовательные услуги для детей, находящихся в учреждении, оказываются на основании договоров со школами города (по месту проживания детей или по наличию свободных мест).

Территория имеет два въезда, огорожена забором высотой 2 м. Подъездные пути, пешеходные дорожки на момент проведения проверки очищены от снега. Территория озеленена, со слов руководителя без использования ядовитых и колючих растений. Имеется наружное освещение, освещение входов в здание. Территория зонирована - выделены игровая и хозяйственная зоны. В хозяйственной зоне установлен

мусоросборник, в виде металлического контейнера с крышкой, на площадке с твердым покрытием, огороженной с трех сторон; гараж совмещенный с овощехранилищем; складские помещения (размещен герметичный маркированный контейнер для хранения отработанных люминесцентных ламп); надворный туалет. Со слов персонала овощехранилище оборудованное деревянными сусеками, поверхности побелены; видимых признаков жизнедеятельности грызунов не выявлено, в настоящее время не используется. В игровой зоне оборудована песочница, установлены и закреплены малые игровые формы, игровой комплекс. Песок на момент проверки убран для замены. На территории установлена крытая прогулочная веранда с приподнятыми от земли деревянным полом. Для хранения уличного игрового оборудования в помещении учреждения предусмотрено отдельное помещение. Входы в здание оборудованы тамбурами.

Водоснабжение централизованное (скважина микрорайона) с разводкой воды по зданию. Для подогрева воды используются электробойлеры. Для организации питьевого режима в гостиных установлены кулеры, ведется журнал учета замены воды (клеится стикер), с отметкой о проведении мытья самого кулера. Используются одноразовые стаканы, предусмотрена емкость для сбора использованных стаканов. Так же используется бутилированная вода в мелкой фасовке.

Отопление водяное от местной котельной.

Канализация - 1 выгребная яма (вкопана цистерна), очистка в соответствии с действующим контрактом. В здании организовано 5 теплых туалетов (раздельные для мальчиков, девочек, детей младшей группы, в изоляторе и для персонала).

Искусственное освещение от электрических сетей города, представлено светодиодными лампами, лампами накаливания, дневного света. В жилых помещениях (спальнях) предусмотрены устройства для дежурного (ночного) освещения.

Внутренняя отделка помещений: стены окрашены на высоту 1,5 м выше оклеены моющими обоями или побелены, в помещениях с влажным режимом работы стены выложены кафельной плиткой. В помещениях с влажным режимом работы полы выложены метлахской или кафельной плиткой. В спальнях, гостиных и игровой полы деревянные окрашены или застелены линолеумом. На полу в помещениях гостиных и спальнях положено ковровое покрытие. Со слов персонала ежедневно ковровое покрытие чистится пылесосом, проводится влажная уборка помещения. Пылесосы в наличии имеются, на момент проверки исправны.

В состав здания входят: приемное отделение; жилые помещения; пищеблок, обеденный зал; актовый зал; административно-хозяйственные, приемное отделение, изолятор, процедурный кабинет.

Приемное отделение имеет самостоятельный выход на участок. На момент проверки находится 2 ребенка. После поступления в приемное отделение дети находятся в нем до получения результатов обследования (в течение 10 дней с момента поступления в учреждение). Блок имеет 2 помещения, оборудованных на 5 мест одноуровневыми металлическими кроватями, 5 прикроватными тумбочками, стульями, 1 обеденным столом, душевой, туалетом. Смена постельного белья производится по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю. Матрасы зачехлены в наматрасники. Столовая посуда и приборы выделены отдельные. Хранится посуда отдельно. Столовая посуда дезинфицируется в выделенной емкости, моется в моечной столовой. Влажная уборка помещений проводится регулярно, генеральная по графику. Уборочный инвентарь выделен, хранится по месту использования. Для мытья рук установлена раковина, предусмотрено жидкое мыло и полотенце

Отделение реализации программ социальной реабилитации состоит из следующих помещений: раздевальные, спальня, игровая комната для детей младшей группы, гостиные для детей средней и старшей группы раздельные, санитарные узлы выделены отдельно для детей дошкольного возраста, раздельные для мальчиков и для девочек школьного возраста.

Мощность учреждения 32 человек. Списочный состав 30 человек, на момент обследования присутствует 30 детей. Воспитанники распределены по возрасту на 3 группы (младшего возраста, среднего возраста, старшего возраста).

Спальни для мальчиков и девочек раздельные. Общая площадь спален для девочек 64,6 кв.м., при полной наполняемости спален (по количеству установленных кроватей) на одну девочку приходится 4,4 кв.м.; общая площадь спален для мальчиков 60,8 кв.м., при полной наполняемости спален (по количеству установленных кроватей) на одного мальчика приходится 4,5 кв.м. при норме 4,5 кв.м. В комнатах выделены отдельные помещения для нахождения детей разных возрастов. Установлены одноярусные кровати; количество тумбочек соответствует числу кроватей. Воспитанники обеспечены комплектом полотенец, индивидуальными предметами личной гигиены (зубная щетка, мыло, расческа), хранение осуществляется в индивидуальных тумбочках. Для контроля температурного режима предусмотрены градусники.

В жилых помещениях предусмотрены встроенные шкафы для хранения личных вещей; полки для хранения персонализированы. Количество полок в шкафу соответствует количеству проживающих в комнате детей. Для хранения верхней одежды встроенные шкафы установлены в коридоре жилого блока. На окнах спальных помещений имеются солнцезащитные шторы и тюль. Маркировка постельного белья имеется. Матрасы зачехлены в наматрасники, в наличии 2 смены наматрасников. Смена постельного белья производится 1 раз в

неделю (в пятницу) или по мере загрязнения. Проветривание помещений осуществляется в отсутствие детей через форточки, регулярно.

Сбор грязного белья осуществляется в маркированные мешки. Мешки для сбора чистого белья двухслойные тканевые, для грязного белья из полиэтилена. Стирка постельного белья производится в прачечной учреждения. Каждый санузел разделен на умывальную зону и зону туалетов. В умывальной зоне каждого санитарного узла установлено по три раковины, предусмотрены дозаторы для жидкого мыла. В туалете для мальчиков установлено три унитаза, разделенные перегородкой и писсуар. В туалете для девочек установлено два унитаза, выделена закрывающаяся кабинка для личной гигиены воспитанниц, в которой установлено биде. Санитарно-техническое оборудование на момент проверки в исправном состоянии. Предусмотрены ёмкости для мытья ног, стирки белья, емкость для сбора отходов. В наличии имеется мыло, туалетная бумага. Уборочный инвентарь, используемый для уборки туалетов, имеет специальную (отличительную) маркировку.

В раздевальных помещениях групп выделено место для просушки обуви, хранения верхней одежды.

Гостиная детей младшего школьного возраста совмещена с комнатой для приготовления уроков. Помещение гостиной оборудовано шкафами для верхней одежды, мягкой мебелью (съемные чехлы имеются). Гостинная старшей группы используется для организации отдыха и для самоподготовки. Гостиная оборудована шкафами, столами, стульями. Имеющаяся мебель одной ростовой группы. Естественный световой поток на рабочую поверхность стола направлен слева, что соответствует санитарным нормам. Для искусственного освещения используются лампы накаливания.

Жилая ячейка для воспитанников младшей группы выделена в отдельное крыло, расположенное на втором этаже здания. В набор помещений жилой ячейки входит: раздевальная, игровая, спальная и санитарный узел. В раздевальной установлено 12 индивидуальных шкафов для верхней одежды, шкафы оборудованы полками для головных уборов. Шкафы закреплены, маркированы. Игровая площадью 34,1 м<sup>2</sup>, т.е. на одного ребенка приходится 2,6 м<sup>2</sup>, что соответствует нормам. Игровая оборудована шкафами для игрушек, детской и мягкой мебелью. Мягкая мебель имеет съемные тканевые чехлы, стирка чехлов осуществляется 1 раз в месяц. Мытье игрушек со слов воспитателя проводится регулярно, емкость для мытья игрушек промаркирована. В помещении игровой на внутренней стене размещен термометр, бактерицидная лампа. Спальная для детей дошкольного возраста оборудована одноярусными кроватями. Постельное бельё на кроватях детей на момент проверки чистое, промаркировано. Матрасы зачехлены в наматрасники. Смена постельного белья производится 1 раз в неделю или по мере загрязнения. Сбор грязного белья осуществляется в маркированные мешки.

Санитарный узел для детей младшей группы состоит из двух помещений: умывальная и туалетная. В умывальной комнате установлено 3 раковины, предусмотрены дозаторы для жидкого мыла. Индивидуальными полотенцами для лица и для ног обеспечен каждый ребенок. Воспитанники обеспечены комплектом полотенец, индивидуальными предметами личной гигиены (зубная щетка, мыло, расческа), хранение осуществляется в индивидуальных ячеках. Детские полотенца хранятся на вешалках-крючках, соприкасаясь между собой, что может способствовать передаче паразитарных и кишечных инфекций от 1 ребёнка к другим. В туалете установлено три унитаза. В умывальной комнате установлен шкаф для хранения уборочного инвентаря и моющих средств. Уборочный инвентарь для умывальника выделен, промаркирован. Уборочный инвентарь и спец. одежда для туалета выделены, имеют сигнальную маркировку.

Актовый зал расположен на втором этаже здания. На полу ковровое покрытие, со слов персонала очистка коврового покрытия проводится ежедневно.

Выделено отдельное помещение, установлено 4 компьютера с жидкокристаллическими мониторами. Для защиты от солнечного света предусмотрены тканевые шторы.

Стирка постельного белья производится в прачечной учреждения, размещенной на первом этаже здания. В состав помещений входят: постирочная, гладильная. Костелянная размещена в отдельном помещении, удаленном от прачечной. Внутренняя отделка помещений прачечной - стены выложены кафельной плиткой, выше побелены, пол выложен метлахской плиткой. В постирочной установлено: раковина для мытья рук, 2 стиральных машинки автомат, 1 - сушильная машина. Для замачивания белья установлена ванна и выделено дополнительно 4 емкости, маркировка нанесена. На полу имеются резиновые коврики. Грязное белье в прачечную поступает в полиэтиленовых маркированных мешках, сортируется в постирочной. В гладильной установлено два стола для глажения белья, на стене размещена бактерицидная лампа, учет работы часов бактерицидной лампы проводят медработники. Имеется электрический утюг и гладильная машина. Помещения прачечной и гладильной используются и как сушилка для чистого белья. В теплое время года белье просушивается на улице. Уборочный инвентарь маркирован.

Кастелянная оборудована отдельными стеллажами для чистого постельного белья, детской и спец. одежды. Постельного белья достаточное количество - более 3 комплектов на каждого ребёнка. Перечень регламентированного мягкого инвентаря на момент проверки, в соответствии с представленным перечнем, соответствует требованиям санитарных правил.

Душевая размещена в отдельном помещении, в котором установлено три душевые кабинки, скамейки, предусмотрена вешалка. Мочалки имеются в количестве 30 штук. Для обработки и хранения мочалок выделены и промаркированы отдельные емкости. Инструкции по применению дезинфицирующих средств и правила

обработки мочалок размещены на стене. Горячая и холодная вода в каждую душевую кабинку поступает через смеситель. Проведение банных дней организовано по графику один раз в неделю (для воспитанников младшей группы - пятница, для средней группы - суббота, для старшей группы - воскресенье). Ежедневно в душевой проводятся гигиенические процедуры (для всех детей) - мытье ног, подмывание. Выделен маркированный уборочный инвентарь.

Пищеблок размещен на первом этаже здания. В состав помещений входит: кухня, обеденный зал, моечная для столовой посуды, склад для пищевых продуктов. Пищеблок работает на сырье и полуфабрикатах. Вход в помещение кухни из общего коридора. Кухня разделена перегородкой на зону приготовления пищи и зону мытья кухонной посуды. Внутренняя отделка помещения - стены выложены кафельной плиткой, выше побелены, на полу метлахская плитка, потолок побелен, плафоны закрытого типа. Помещение кухни оборудовано системой холодного и горячего водоснабжения. Вытяжной зонт вентиляции над электропечью отсутствует, что является нарушением п. 10.2, п. 6.9 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Меню на возрастную группу детей 7-11 лет, детей дошкольного возраста не предоставлено, что является нарушением п. 6.9 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Имеются ёмкости, памятки по обработке яиц, запас дезсредств. Выделена зона для первичной обработки овощей. Для обработки овощей выделена и промаркирована посуда.

В зоне приготовления пищи установлено: раковины для мытья рук персонала и для мытья мелкого кухонного инвентаря, эл.мясорубки отдельные для готовой и сырой продукции, две эл.печи на 4 конфорки каждая с духовыми шкафами, 3 бытовых холодильника, отдельные промаркированные столы для работы с сырыми и готовыми продуктами, столы и стеллажи для хранения кухонной посуды и мелкого кухонного инвентаря. Для разделки сырых и готовых продуктов используют набор ножей и досок, маркировка имеется. Доски и ножи хранятся по месту использования, количество ножей и разделочных досок достаточное. Для готовой и сырой продукции используются отдельные весы. Кухонной посуды достаточное количество. Суточные пробы готовой продукции отбирают ежедневно в стерильную стеклянную посуду с крышкой и хранят 48 часов в специально выделенном холодильнике.

Питание детей организовано в общем обеденном зале. Внутренняя отделка обеденного зала допускает проведение влажной обработки с применением моющих и дезинфицирующих средств. В зале установлены обеденные столы на 38 мест, т.е. обеденный зал предусматривает одновременную посадку всех воспитанников.

Дополнительно в помещении обеденного зала установлен стол для порционирования готовых блюд. Мытье рук детьми перед приемом пищи осуществляется в умывальных, оборудованных в каждой группе. Для воспитанников организовано 5-ти разовое питание. Дети дошкольного возраста получают завтрак в 08.30 ч., второй завтрак в 11.00 ч., обед в 13.00 ч., полдник в 16.30 ч., ужин в 19.00 ч., дети школьного возраста получают завтрак в 07.45 ч., обед в 13.00 ч., полдник в 16.30 ч., ужин в 19.00 ч., 2 ужин в 21.00 ч. Готовые блюда из пищеблока в обеденный зал транспортируются в маркированных емкостях с крышками. Выдача готовой пищи проводится после снятия пробы членом бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств и готовности, а также соответствующей записи в бракеражном журнале готовых блюд. Меню вывешено в столовой, утверждено руководителем.

Моечная столовой посуды выделена в отдельное помещение, расположенное рядом с обеденным залом. Моечная оборудована ваннами для мытья посуды в количестве 5 штук. Предусмотрена раковина для мытья рук в моечной. Одна из пяти ванн выделена для мытья посуды используемой в изоляторе. На моечных ваннах вымерен и проставлен литраж. Пробки для сточных отверстий моечных ванн имеются. Для мытья посуды используют дозированное моющее средство. Для дозирования моющего средства выделена мерная емкость в соответствии с инструкцией по применению. Инструкции по режиму мытья посуды и применению моющих средств имеются. Термометр для определения температуры воды имеется. Столовой посуды в достаточном количестве, хранение тарелок и кружек осуществляется в шкафу на решетчатых полках. Столовые приборы используются из нержавеющей стали, хранятся ручками вверх в решетчатых кассетах. Ветошь для мытья посуды и обработки столов отдельная, маркировка имеется. Для хранения ветоши выделены и промаркированы специальные ёмкости. Для замачивания посуды на период карантина выделен маркированный бак. Для пищевых отходов выделено маркированное ведро с крышкой. Для мытья посуды, раздачи пищи выделена отдельная спец. одежда. В помещениях пищеблока ежедневно проводится влажная уборка. Генеральная уборка проводится в соответствии имеющегося графика. Инвентарь для уборки обеденного зала, производственных и бытовых помещений отдельный, маркирован, хранение организовано в помещении рядом с обеденным залом, в этом же помещении хранятся моющие и чистящие средства. На пищеблоке работает 2 человека, кладовщик, мойщик посуды. Перед началом рабочего дня каждый работник пищеблока осматривается мед. сестрой, делается соответствующая запись в журнале «Здоровья».

Хранение продуктов питания организовано в складе состоящем из двух помещений. Склад для пищевых продуктов имеет отдельный вход с улицы, осуществляется загрузка продуктов. Склад для пищевых продуктов оборудован термометрами, холодильным оборудованием для хранения скоропортящихся продуктов (два бытовых холодильника, морозильная камера), стеллажами и подтоварниками для консервов и сыпучих продуктов. Дополнительно в складе установлен стол, на котором выставлены весы, выделен маркированный разделочный кухонный инвентарь, мытье кухонного инвентаря осуществляется в моечной. Имеется колода для рубки мяса. Документы подтверждающие качество и безопасность поступающих на пищеблок в детское учреждение продукты питания представлены. Товарные ярлыка сохраняются до окончания использования продуктов. В журнале бракеража поступающей на пищеблок продукции нет всех необходимых отметок о приеме и выдаче продуктов по дням, что является нарушением п. 6.1 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Медицинское обслуживание находящихся в учреждении детей осуществляется входящими в штат медицинскими работниками, работающими посменно и обеспечивающими постоянное пребывание в учреждении.

В состав медицинских помещений входят: кабинет персонала, процедурный кабинет, приемно-карантинное отделение. В кабинете медицинской сестры осуществляется хранение медицинской документации, расходных материалов, проводится осмотр и опрос обращающихся за медицинской помощью. Персонал СИЗ обеспечен в достаточном количестве.

Процедурный кабинет. Площадь 12,5 кв.м. Отделка помещения позволяет проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих средств. В составе кушетка, холодильник для медикаментов, раковина с подводкой холодной и горячей воды, процедурные столики. Обработка воздуха в помещении проводится с использованием передвижной бактерицидной лампы. Для контроля температурного режима предусмотрены градусники, температура фиксируется в журнале. Осуществляется планирование проведения иммунизации поступающих детей в случае отсутствия сведений о прививках, ведется журнал учета подлежащих иммунизации детей. В целях профилактики вакциноассоциированного полиомиелита вновь прибывших детей без сведений о прививках не допускают в коллектив до проведения иммунизации. В целях оценки иммунной прослойки находящихся в учреждении детей просмотрено 5 форм 112-У. По результатам анализа представленных форм установлено, что перед иммунизацией проводится осмотр и опрос медицинским работником, в медицинской документации также указаны серия, номер, производитель вакцины, дата постановки, результаты осмотра после прививки. Дети, находящиеся в группах привиты по возрасту, в каждой Ф112-У имеются данные о проведенных иммунизациях. Со слов персонала иммунопрофилактика проводится на базе детской поликлиники ОГБУЗ «Тайшетская РБ». СПИД-аптечка укомплектована, журнал аварийных ситуаций заведен - за период 2019 г аварийных ситуаций не зарегистрировано. В работе используется Жавелион, Асептолин, мерные емкости для приготовления рабочих растворов имеются. Сертификаты, инструкции по использованию на указанных препарате представлены. На момент проведения проверки в учреждении имеется запас противовирусных препаратов: интерферон -1 уп, кагоцел – 2 уп., ремантадин – 2 упак., эргоферон – 4 уп. План проведения противоэпидемических и профилактических мероприятий в период сезонного подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ предоставлен.

Схема, инструкция по удалению отходов в учреждении представлена, утверждена руководителем. Медицинскими работниками ведется пофамильный учет поступающих в отдельном журнале. При поступлении проводится оценка медицинской документации, наличия прививок, диспансерного наблюдения, назначения консультации узких специалистов и лабораторного обследования, которое проводится на базе ФФБУЗ «ЦГиЭ» на носительство кишечных инфекций, гельминтов. ВИЧ, венерических заболеваний, гепатитов - лаборатория ОГБУЗ «Тайшетская РБ». Для постановки и оценки реакции Манту направляются в противотуберкулезный диспансер. Всем находящимся в группах детям проведена ежегодная проба Манту. По результатам данной пробы на диспансерном учете по туберкулезу по состоянию на 01 июля 2019 детей с диагнозом «Туб инфицирование» и «Вираз» не состоит. Дети состоят на учете в противотуберкулезном диспансере. В Ф 112-У у стоявших ранее детей имеются отметки о консультациях фтизиатра, назначении обследования и профилактического лечения, возможности нахождения в организованном коллективе. Учет приема назначенных препаратов ведется в процедурном листе.

Представлена Ф-60/У. С 2019 года в учреждении регистрировался только педикулез, всего зарегистрировано 4 человека, все вновь прибывшие в учреждение. Для проведения обработки предусмотрена противопедикулезная укладка. С целью профилактики педикулеза среди детей, находящихся в группах проводится поэтапный осмотр через 5 дней. Количество осмотренных детей и результаты осмотра фиксируются в специальном журнале. За 2019 г случаев активного выявления педикулеза не зафиксировано.

В 2019 году специалистами ОГБУЗ ТРБ проведен профилактический медицинский осмотр 30 детей. К 1 группе здоровья отнесено - 5 чел, ко 2-ой - 10 чел., к 3-й - 12, к 4-ой - 3 ребенка. С целью повышения грамотности

медицинского персонала проводится текущий инструктаж по санитарному, медицинскому законодательству. Темы инструктажа, лица прошедшие инструктаж записываются в специально выделенном журнале.

03.07.2019 года с 10 ч.00 мин. до 12 ч.00 мин. в ходе проведения плановой проверки Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района», расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 59, аккредитованным испытательным лабораторным центром ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Тайшетском и Чунском районах проведены исследования:

- взята 1 проба воды питьевой кипяченой на микробиологические исследования – проба соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2181.

- взята 1 проба холодной воды централизованного водоснабжения на микробиологические исследования пищеблок – проба соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2182.

- взято 20 смывов на пищеблоке на наличие БГКП с поверхностей оборудования, инвентаря, спец одежды – 4 смыва с объектов окружающей среды не соответствуют требованиям п. 13.2 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (протокол лабораторных испытаний, экспертное заключение от 08.07.2019 года №1114), что является нарушением п. 6.9 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- взято 5 смывов на пищеблоке на наличие яиц гельминтов и цист патогенных кишечных простейших с поверхностей оборудования, инвентаря – смывы с объектов окружающей среды соответствуют требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08. Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №1117

- взято 10 смывов на пищеблоке на наличие иерсиний с поверхностей оборудования, инвентаря – смывы с объектов окружающей среды соответствуют требованиям СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза». Протокол лабораторных испытаний от 15.07.2019 года №1116

- взята 1 проба готового блюда («макароны отварные» дата выработки 03.07.2019 г. пищеблок ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района») на микробиологическое исследование – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2185.

- взята 1 проба готового блюда («свекольник» дата выработки 03.07.2019 г. пищеблок ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района») на микробиологическое исследование – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2186.

- взята 1 проба готового блюда («салат из помидор свежих» дата выработки 03.07.2019 г. пищеблок ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района») на микробиологическое исследование – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2187

- взята 1 проба готового блюда («печень тушеная» дата выработки 03.07.2019 г. пищеблок ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района») на микробиологическое исследование – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2188

- взята 1 проба готового блюда («печень тушеная» дата выработки 03.07.2019 г. пищеблок ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района») на качество термообработки – проба отвечает требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». Протокол лабораторных испытаний от 04.07.2019 года №2189

- взята 1 проба пищевого продукта («капуста белокочанная», урожай 2018 г.) на наличие цист патогенных простейших и яиц гельминтов – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 08.07.2019 года №2190.

- взята 1 проба пищевого продукта («морковь столовая», урожай 2018 г.) на санитарно-химические показатели – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 19.07.2019 года №2193

- взята 1 проба пищевого продукта («картофель», урожай 2018 г.) на санитарно-химические показатели – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 19.07.2019 года №2192

- взята 1 проба пищевого продукта («свекла столовая», урожай 2018 г.) на санитарно-химические показатели – проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 19.07.2019 года №2191

- взята 1 проба пищевого продукта («Горошек зеленый», дата изготовления 24.07.2018 г.) на наличие рекомбинантной ДНК - проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 15.07.2019 года №14058

- взята 1 проба пищевого продукта («Мясо говядина филе 1 категория», дата изготовления 30.03.2019 г.) на наличие финн (цистицерки) - проба отвечает требованиям ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». Протокол лабораторных испытаний от 12.07.2019 года №14077

- взято 2 пробы дезинфицирующего средства «Самаровк» (1% раствор, дата приготовления 03.07.2019 г. срок годности 10 суток пищеблок, столовая) – проба раствора дезинфицирующего средства соответствует требованиям инструкции №01-02/09 от 06.02.2009 г «Инструкция по применению средства «Самаровка» (ООО «Самарово» Россия) для дезинфекции и предстерилизационной очистки». Протоколы от 04.07.2019 года №2183, №2184.

- взято 4 пробы воздуха закрытых помещений на количественный химический анализ – пробы соответствуют требованиям ГН 2.1.6.3492-17 «Предельно-допустимые концентрации (ПДК) загрязняющих веществ в атмосферном воздухе городских и сельских поселений». Протокол лабораторных испытаний от 11.07.2019 г №1126.

- взято 20 проб воздуха закрытых помещений на наличие ЭРОА изотопов радона – пробы соответствуют требованиям МУ 2.6.1.2838-11 «Радиационный контроль санитарно-эпидемиологическая оценка жилых, общественных и производственных зданий и сооружений после окончания их строительства, капитального ремонта, реконструкции по показателям радиационной безопасности». Протокол лабораторных испытаний от 23.07.2019 г №1113

- проведена экспертиза бланков личных медицинских книжек: на экспертизу представлено 107 ЛМК (100% от списочного состава); 31 сотрудник не имеет отметок о иммунизации в полном объеме при допуске к работе, что является нарушением п. 15, п.15.2 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

26.07.2019 года с 15 ч.00 мин. до 16 ч.00 мин.

При рассмотрении предоставленных документов установлено, что: имеется договор на поставку продуктов питания от 25.03.2019 г №62; договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами №Тш1-00014/19 от 01.01.2019 г; договор на исследование почвы №290-р от 17.06.2019 г; договор на проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий №128-г/д от 05.04.2019 г; договор на проведение производственного контроля №245-г от 17.05.2019 г; контракт на поставку молочной продукции №Ф.2019.270059 от 27.05.2019 г.

Согласно Приказа №99-«К» от 28.06.2019 г. На Гаврилину А.В. в период с 03.07.2019 г по 31.07.2019 г возложено исполнение обязанностей директора ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района».

В соответствии с должностной инструкцией директор ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района» руководит деятельностью учреждения; организовывать и координировать деятельность Учреждения по предоставлению социальных услуг гражданам, за организацией их медицинского обслуживания, режима и качества питания, за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

Таким образом, ответственность за выявленные нарушения возложена на и.о. директора ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района» Гаврилину А.В.

Выявлены нарушения обязательных требований: п.1. ст. 28 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; п. 10.2, п. 6.9, п. 6.1, п. 15, п.15.2 СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Приложение к акту документов:

Предписание должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно – эпидемиологический надзор от 26.07.2019 года № 001634; Копия Устава ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района»; Копия должностной инструкции директора ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района»; Копия Приказа №99-«К» от 28.06.2019 г., договор на поставку продуктов питания от 25.03.2019 г №62; договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами №Тш1-00014/19 от 01.01.2019 г; договор на исследование почвы №290-р от 17.06.2019 г; договор на проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий №128-г/д от 05.04.2019 г; договор на проведение производственного контроля №245-г от 17.05.2019 г; контракт на поставку молочной продукции №Ф.2019.270059 от 27.05.2019 г.; протоколы лабораторных исследований и экспертиз, экспертные заключения.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Заместитель начальника ТО

(должностное лицо, проводившее проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Багрий А.А.

(фамилия, имя, отчество)

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

И.о. директора ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района» Гаврилину Альбина Васильевна.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 26 » июля 2019 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Один экземпляр акта проверки на \_\_\_\_\_ страницах с копиями приложений направлен за исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. посредством почтовой связи с уведомлением о вручении \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

по адресу \_\_\_\_\_

Копия акта проверки направлена в прокуратуру \_\_\_\_\_

(согласно ч. 6 ст. 16 Федерального закона № 294-ФЗ направляется в случаях, если проверка подлежала согласованию с прокурором)

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Материалы (акт проверки от 26.07.2019 года № 001634 с приложениями) приняты.

Начальник территориального отдела Управления  
Роспотребнадзора по Иркутской области в  
Тайшетском и Чунском районах

(должностное лицо, уполномоченное руководителем Управления)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Л.Н.Спасска

(фамилия, имя, отчество)

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МЧС РОССИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Красноармейская 15. Иркутск, 664003 тел. 25-79-48, 26-52-46, 25-79-49 факс 20-37-51

ОТДЕЛ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО  
ТАЙШЕТСКОМУ И ЧУНСКОМУ РАЙОНАМ

665003, г. Тайшет, ул. Полевая, 3 тел./факс 2-29-04 E-mail: ondtaiшет@emercom.irtel.ru; ond\_t-t@mail.ru

665 000 Иркутская  
область, г. Тайшет, ул.  
Полевая 3, кабинет 4  
(место составления акта)

«16» июля 2019 г.

(дата составления акта)

«17» час «00» мин  
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора) юридического лица,  
индивидуального предпринимателя

№ 156

По адресу/адресам: Тайшетский район, г. Тайшет, ул. Первомайская 59

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения ВРИО главного государственного инспектора Тайшетского и  
Чунского районов по пожарному надзору Смирнова Александра Викторовича № 156 от 27 июня  
2019г. ст. 6 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69 - ФЗ «О пожарной  
безопасности»

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи  
семье и детям Тайшетского района»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии индивидуального  
предпринимателя))

Дата и время проведения проверки:

С 12 часов 00 минут «16» июля 2019г. по 17 часов 00 минут «16» июля 2019 г.

Продолжительность 1 рабочий день ( 5 часов)

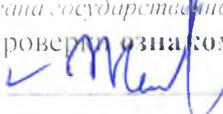
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по  
нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день ( 5 часов)

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Тайшетскому и  
Чунскому районам, 665 000 Иркутская область, г. Тайшет, ул. Полевая 3, т. (39563) 2-29-04

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении  
выездной проверки) 28.06.2019 

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: ВРИО главного государственного Тайшетского и Чунского  
районов по пожарному району Козодой Сергей Петрович

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций  
указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования  
экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по  
аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Жемчугов Вячеслав Иванович  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица  
 (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя  
 индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае  
 проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по  
 проверке)

— В ходе проведения проверки:

Выявлены нарушения обязательных требований, установленных правовыми актами:

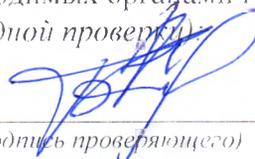
№ п/п	Вид нарушения требований пожарной безопасности с указанием конкретного места выявленного нарушения	Пункт (абзац пункта) и наименование нормативного правового акта РФ и (или) нормативного документа по пожарной безопасности, требования которого(ых) нарушены	Сведения о юридических и (или) физических лицах, допустивших нарушения
1.	2.	3.	4.

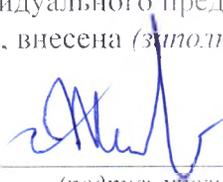
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

**нарушений требований пожарной безопасности не выявлено**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), внесена (*заполняется при проведении выездной проверки*):

  
 (подпись проверяющего)

  
 (подпись уполномоченного представителя  
 юридического лица индивидуального предпринимателя,  
 его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), отсутствует (*заполняется при проведении выездной проверки*):

\_\_\_\_\_  
 (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
 (подпись уполномоченного представителя  
 юридического лица индивидуального предпринимателя,  
 его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: проверочный лист №156 от 16.07.2019 года  
 Подписи лиц, проводивших проверку: ВРИО главного государственного инспектора по пожарному району Козодой Сергей Петрович

«16» июля 2019 г.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор Жемчугов Вячеслав Иванович  
 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность руководителя,  
 иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица,  
 индивидуального предпринимателя его уполномоченного представителя)

«16» июля 2019 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись уполномоченного должностного  
 лица (лиц) проводивших проверку)

Телефон доверия:  
 ГУ МЧС России по Иркутской области: 8 (3952) 39-99-99